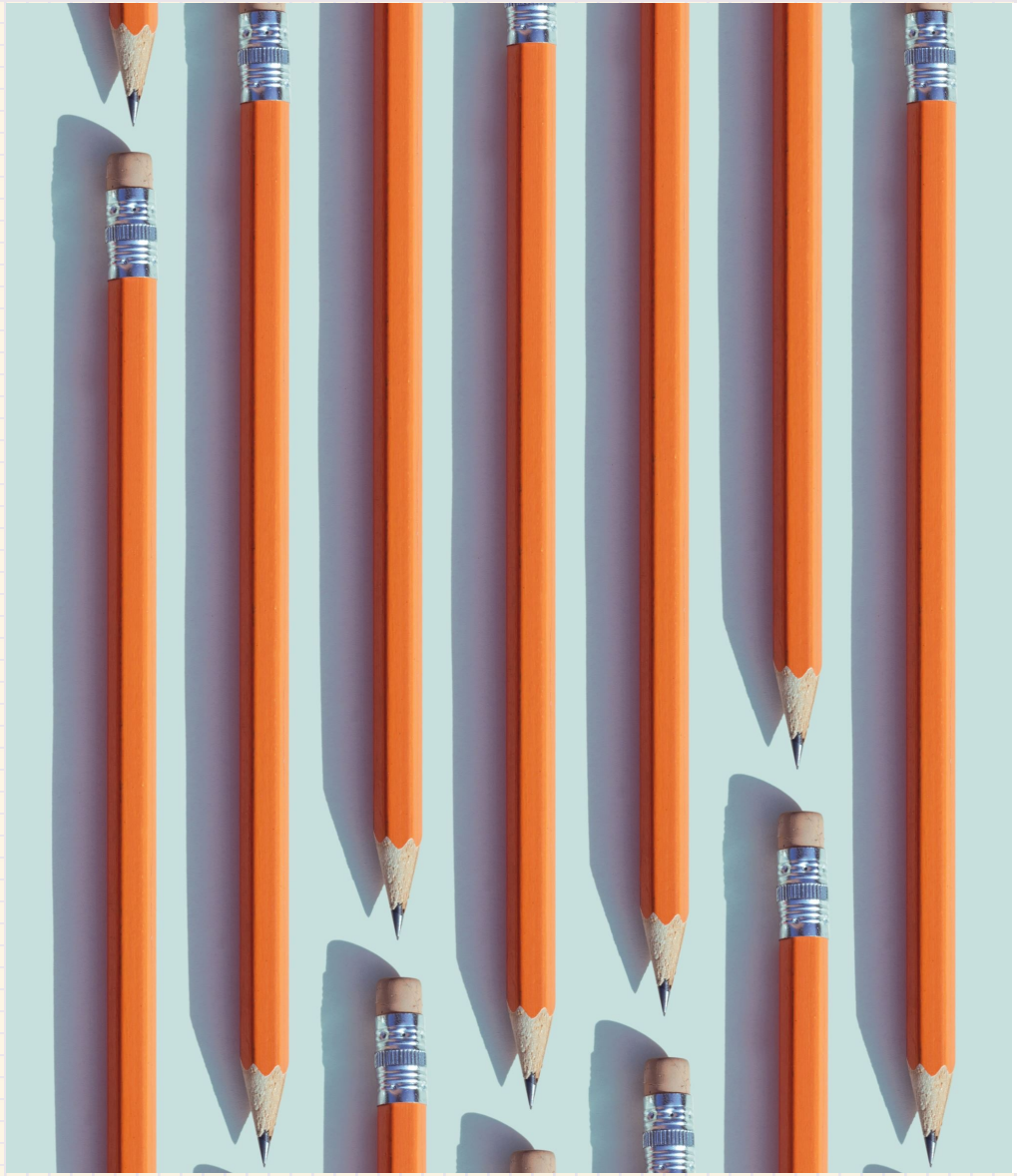


國立基隆高級中學110學年度第2學期

# 搶救學習歷程大作戰

## 新版系統操作與資料檢核說明
## 暨
## 高三申請入學備審資料勾選說明

註冊組編製

2022.02.11

# PART A
# 新版學生學習歷程系統使用教學

# 新版學生學習歷程系統介紹

和線上查詢系統在同一個地方，再也不會忘記帳號密碼！



# 新版學生學習歷程系統介紹

- 小小麻煩的地方.....

## 要自己設定E-mail

請同學一定要設定常用的E-mail

這樣才可以收到各種通知信

重要訊息不漏收！

# 看看實際操作

# 歷程檔案系統的首頁長這樣



# 設定電子郵件
# E-mail

# 步驟1:點選基本資料


系統首頁
基本資料
課程學習紀錄
多元學習表現
收訖明細
< 現在是 110 學年度第 2 學期 >
基本資料維護
中文自傳
學習計畫
系統首頁
步驟2:基本資料維護
詳細資料
幹部經歷暨事蹟紀錄
0
詳細資料
競賽參與紀錄
0
詳細資料
服務學習紀錄
0
詳細資料
作品成果紀錄
0
檢定證照紀錄
0

> 基本資料 - 基本資料維護

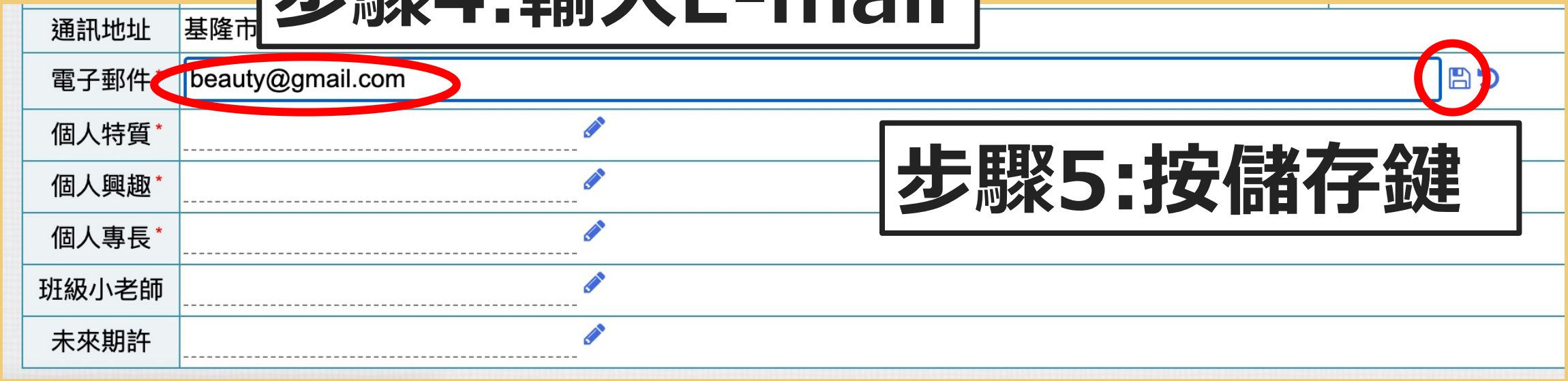
## 基本資料維護

PDF DOC

| 基本資料 | | | |
|---|---|---|---|
| 學　　號 | 81 | 入學照片 | 畢業照片 |
| 中文姓名 | 黃 | | |
| 英文姓名 | Huang, | | |
| 性　　別 | 女 | | |
| 生　　日 | 93. | | |
| 身份字號 | **** | | |
| 手　　機 | 09 | | |
| 連絡電話 | 02 | | |
| 通訊地址 | 基隆市 樓 | | |
| 電子郵件 * | | | |
| 個人特質 * | | | |
| 個人興趣 * | | | |
| 個人專長 * | | | |
| 班級小老師 | | | |
| 未來期許 | | | |

**步驟3:**
**在電子郵件欄位點選筆的符號**

# 步驟4:輸入E-mail




# 步驟5:按儲存鍵

# 上傳
# 課程學習成果

# 步驟1：點「課程學習紀錄」




# 步驟2：點「上傳課程學習成果」

# 上傳畫面長這樣

課程學習紀錄 - 上傳課程學習成果

## 上傳課程學習成果

顯示篩選

學 年 度： 110

學　　期： 下

修習方式： 學期

認證狀態：

篩選

**步驟4:**
**篩選出要上傳的學年度和學期**

* 每個學期可上傳的成果數量：　件
* 同一個科目最多可上傳的成果數量：　件
* 上傳截止日期：

| 學年度 | 學期 | 科目名稱<br>授課教師 | 學分<br>節數 | 修習方式 | 選擇教師 | 認證教師 | 文字描述<br>證明文件及影音檔 | 送出認證 | 送出日期 | 認證狀態<br>認證日期 | 操作 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 110 | 2 | 體育<br>王醒中 | 2 | 學期 | | | | | | | |
| 110 | 2 | 健康與護理<br>鄭千慕 | 1 | 學期 | | | | | | | |

## 上傳課程學習成果

隱藏篩選

學 年 度： 110　　學　　期： 上

修習方式： 學期　　認證狀態：

篩選

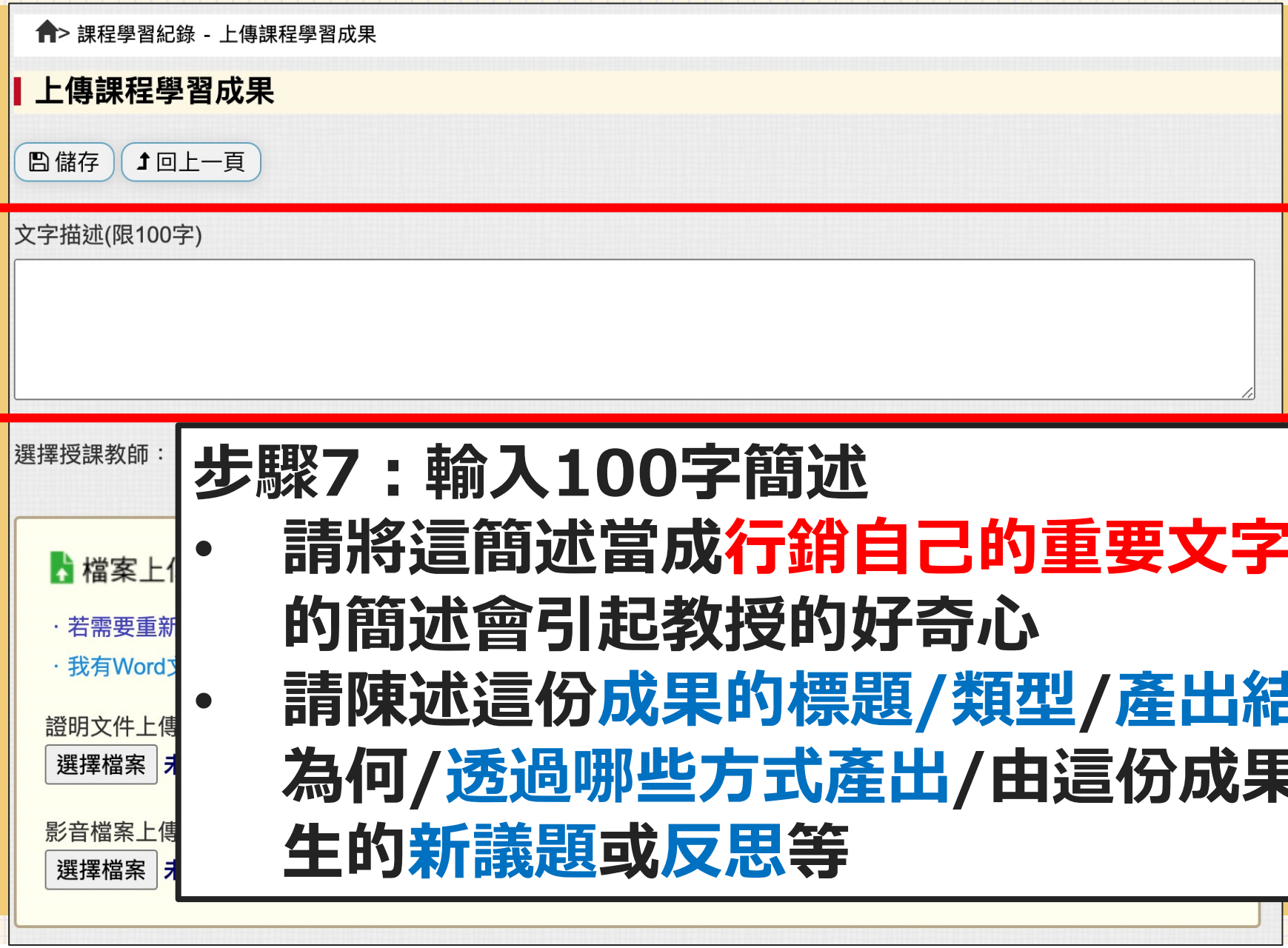
* 每個學期可上傳的成果數量： 9 件
* 同一個科目最多可上傳的成果數量： 9 件
* 上傳截止日期： 2021-12-16～2022-02-18 00:00
* 認證失敗重送截止日期： 2022-01-01～2022-04-15 00:00

| 學年度 | 學期 | 科目名稱<br>授課教師 | 學分<br>節數 | 修習方式 | 選擇教師 |
|---|---|---|---|---|---|
| 110 | 1 | 體育<br>王醒中 | 2 | 學期 | |
| 110 | 1 | 健康與護理<br>鄭千慕 | 1 | 學期 | |
| 110 | 1 | 藝術生活<br>高俐俐 | 1 | 學期 | |
| 110 | 1 | 現代社會與經濟<br>劉靜軒 | 3 | 學期 | |

**步驟5:**
**篩選後會出現那個學期的上傳規定，請留意期限**

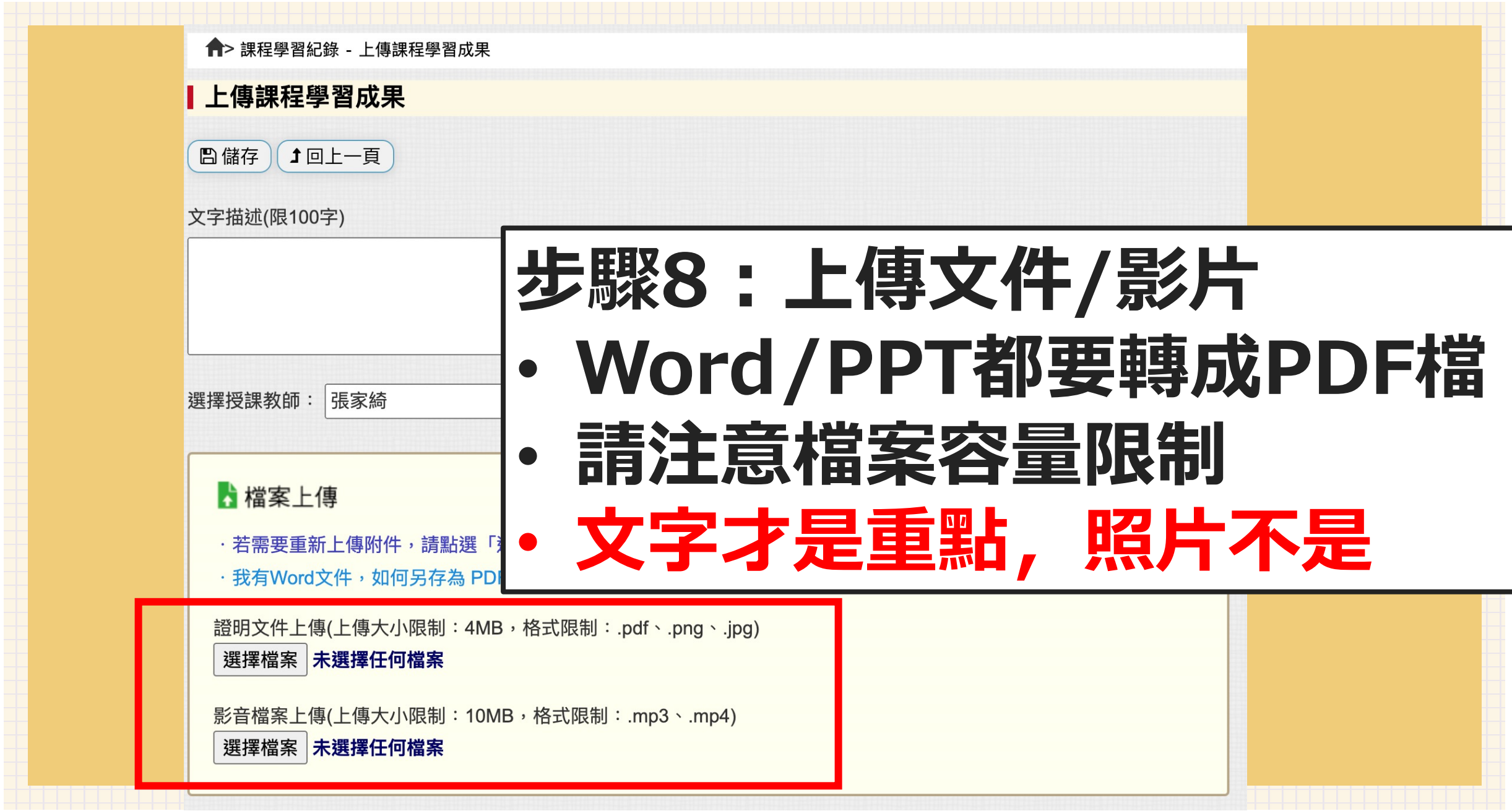
| 科目名稱<br>授課教師 | 學分<br>節數 | 修習方式 | 選擇教師 | 認證教師 | 文字描述<br>證明文件及影音檔 | 送出認證 | 送出日期 | 認證狀態<br>認證日期 | 操作 | 上傳 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 體育<br>王醒中 | 2 | 學期 | | | | | | | | 可新增數量9 |
| 健康與護理<br>鄭千慕 | 1 | 學期 | | | | | | | | 可新增數量9 |
| 藝術生活<br>高俐俐 | 1 | 學期 | | | | | | | | 可新增數量9 |
| 現代社會與經濟<br>劉靜軒 | 3 | 學期 | | | | | | | | 可新增數量9 |
| 數學乙<br>柯麗梅 | 4 | 學期 | | | | | | | | 可新增數量9 |
| 日語<br>林知立 | 2 | 學期 | | | | | | | | 可新增數量9 |
| 全民國防教育<br>江憲宏 | 1 | 學期 | | | | | | | | 可新增數量9 |
| 英文閱讀與寫作<br>張瓊文 | 2 | 學期 | | | | | | | | 可新增數量9 |
| 國語文<br>陳秀娥 | 4 | 學期 | | | | | | | | 可新增數量9 |

**步驟6：**
**點選畫面最右邊綠色按鍵開始上傳**




**步驟7：輸入100字簡述**

- 請將這簡述當成**行銷自己的重要文字**，好的簡述會引起教授的好奇心
- 請陳述這份**成果的標題/類型/產出結果為何/透過哪些方式產出**/由這份成果衍生的**新議題**或**反思**等




# 步驟8：上傳文件/影片

- Word/PPT都要轉成PDF檔
- 請注意檔案容量限制
- 文字才是重點，照片不是

# 上傳
# 多元表現

幹部經歷自述
社團經歷自述
服務學習
彈性學習-自主學習
檢定/競賽
成果作品

# 步驟1：點「多元學習表現」

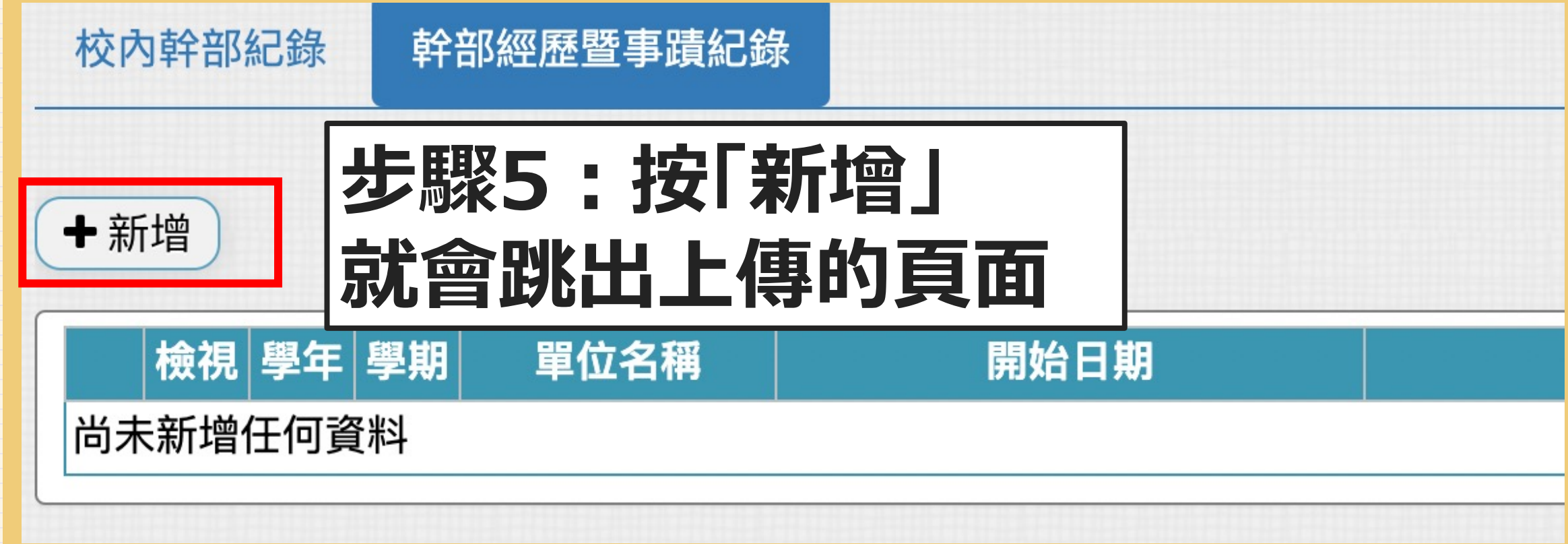


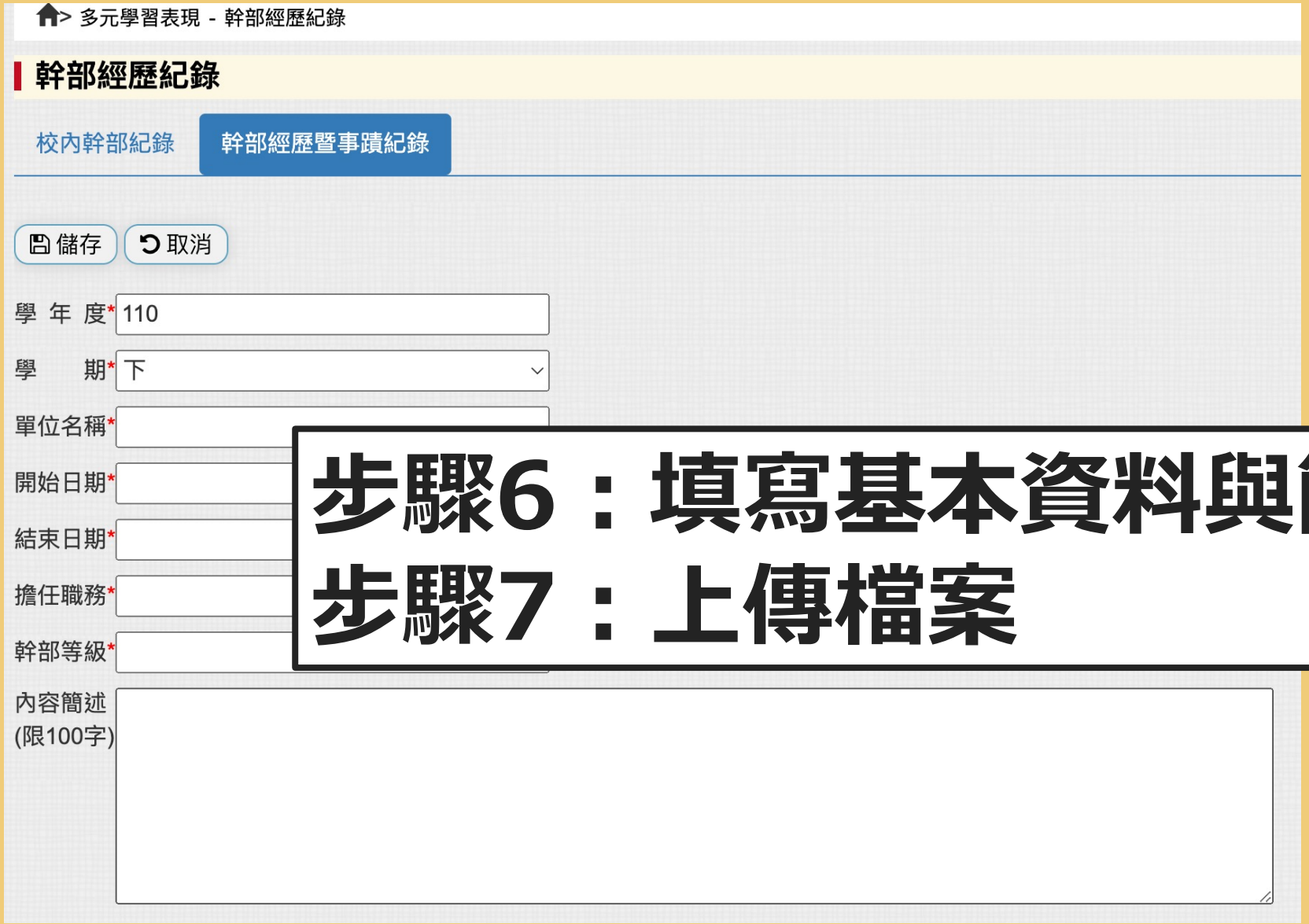

# 步驟2：點「幹部經歷紀錄」

# 步驟3：點「幹部經歷暨事蹟紀錄」




# 步驟4：篩選出需要上傳的學期


校內幹部紀錄
幹部經歷暨事蹟紀錄
步驟5：按「新增」
就會跳出上傳的頁面
新增
檢視
學年
學期
單位名稱
開始日期
尚未新增任何資料


多元學習表現 - 幹部經歷紀錄
幹部經歷紀錄
校內幹部紀錄
幹部經歷暨事蹟紀錄
儲存
取消
學 年 度*
110
學 期*
下
單位名稱*
開始日期*
結束日期*
擔任職務*
幹部等級*
內容簡述
(限100字)
步驟6：填寫基本資料與簡述
步驟7：上傳檔案

# 手機版
# 登入及E-mail設定教學

於本校官網「學習歷程」專區
提供瀏覽下載
https://reurl.cc/dXQxvg

# 學習歷程檔案校內上傳規定變更

課程學習成果每學期上傳上限，提升至9件

多元表現每學期上傳上限，提升至15件

110-1檔案上傳截止日期延至111年2月18日

# PART B
# 資料檢核說明
# （高二、高三）

# 為什麼要做資料檢核？

系統移轉的過程中可能會出現疏漏，導致歷程檔案消失

請同學一定要檢查108.109勾選的資料有沒有在新系統裡

# 步驟1：點「課程學習紀錄」




# 步驟2：點「勾選課程學習成果」

課程學習紀錄 - 勾選課程學習成果

## 勾選課程學習成果

* 每個學年度可勾選的總數量： 6 件 / 109學年度已勾選 6項

* 勾選日期區間：

學 年 度： 109

**步驟3：分別選擇「109」、「108」**

| 勾選 | 學年度 | 學期 | 科目名稱 | 學分 / 節數 | 修習方式 | 認證教師 | 檔案下載 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ☑ | 109 | 1 | 公民與社會 | 2 | 學期 | 劉靜軒 | 難民議題討論.pdf |
| ☐ | 109 | 1 | 數學B | 4 | 學期 | 柯麗梅 | 數學晨考講解.mp4 |
| ☑ | 109 | 1 | 國語文 | 4 | 學期 | 陳秀娥 | 群英樓記.pdf |
| ☑ | 109 | 1 | 英語文 | 4 | 學期 | 張瓊文 | 大手牽小手-外籍生交流活動.pdf |
| ☐ | 109 | 2 | 數學B | 4 | 學期 | 柯麗梅 | 數學晨卷講解.mp4 |
| ☑ | 109 | 2 | 國語文 | 4 | 學期 | 陳秀娥 | 國文作文.pdf |
| ☑ | 109 | 2 | 探究與實作：歷史學探究 | 2 | 學期 | 陳美瑾 | 20805黃耀儀歷史探究與實作學習歷程檔案.pptx.pdf |
| ☑ | 109 | 2 | 探究與實作：地理與人文社會科學研究 | 2 | 學期 | 張家綺 | 地理學習歷程檔案.pdf |

**步驟4：檢查當初上傳及勾選的檔案是否正確**

# 不要忘了檢查多元表現步驟都相同




# 報修報檔案遺失期限
# 即日起至2月16日止

發現檔案有少請於

2月16日放學前至註冊組登記

# PART C
# 111申請入學備審資料系統
# (學習歷程檔案勾選)

# 申請入學審查資料上傳系統畫面說明(1)

大學甄選入學委員會
College Admissions Committee

| 上傳時間 | 項目 | 高中歷程檔案範圍 |
| --- | --- | --- |
| 111.04.14 (四) 至 04.20 (三)<br>每日上午9時至下午9時 | 【開放測試】審查資料上傳(勾選)系統 | 高一、高二共四個學期 |
| 111.05.05 (四) 至 05.11 (三)<br>每日上午9時至下午9時 | 【正式上傳】審查資料上傳(勾選)系統<br>(截止時間依各校規定) | 高一、高二、高三共六個學期<br>(修課紀錄為五個學期) |

考生登入系統後，即可檢視高中學習歷程資料庫內容，如資料有誤，應儘速向就讀高中反映。高中如屬行政處理之疏失，應依簡章規定辦理更正。

| 高中學習歷程資料庫-資料列表 | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| 資料項目名稱 | 資料數 | 檢視 | 備註 |
| 修課紀錄 | 5學期 | | 修課紀錄由高中學習歷程資料庫提供 |
| 課程學習成果 | 10 件 | | 可於本系統自行上傳PDF檔或勾選高中學習歷程資料庫 |
| 多元表現 | 27件 | | 可於本系統自行上傳PDF檔或勾選高中學習歷程資料庫 |

# 申請入學審查資料上傳系統畫面說明(2)

大學甄選入學委員會
College Admissions Committee

考生首次登入系統時，可逐一對通過篩選校系的「課程學習成果」與「多元表現」兩項，設定要「自行上傳PDF檔」或「勾選高中學習歷程資料庫」

| 序號 | 校系代碼 | 校系名稱 | 繳交資料截止日期 | 設定第二階段審查資料繳交方式 |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 041012 | 國立中正大學 中國文學系 | 111年5月9日 | ○ 自行上傳PDF檔 ◉ 勾選高中學習歷程資料庫 |
| 2 | 041022 | 國立中正大學 外國語文學系 | 111年5月9日 | ◉ 自行上傳PDF檔 ○ 勾選高中學習歷程資料庫 |
| 3 | 041032 | 國立中正大學 歷史學系 | 111年5月9日 | ○ 自行上傳PDF檔 ◉ 勾選高中學習歷程資料庫 |
| 4 | 041042 | 國立中正大學 哲學系 | 111年5月9日 | ◉ 自行上傳PDF檔 ○ 勾選高中學習歷程資料庫 |
| 5 | 041052 | 國立中正大學 數學系 | 111年5月9日 | ○ 自行上傳PDF檔 ◉ 勾選高中學 |
| 6 | 041062 | 國立中正大學 地球與環境科學系 | 111年5月9日 | ○ 自行上傳PDF檔 ◉ 勾選高中學 |

「勾選上傳」或「PDF上傳」僅限擇一方式辦理

註1. 校系如尚未完成確認，皆可再次進行修改設定繳交方式。
註2. 高中學習歷程資料庫無檔案者，皆以「PDF上傳」方式。

# 申請入學審查資料上傳系統畫面說明(3)

大學甄選入學委員會
College Admissions Committee

| 審查項目 | 資料大小 | 檢視 | 上傳或勾選 |
|---|---|---|---|
| 一.修課紀錄 | 5學期 |  | 由高中學習歷程資料庫提供 |
| 二.課程學習成果 | -- | -- | 勾選使用高中學習歷程資料庫 清除 |
| 三.多元表現 | -- | -- | 勾選使用高中學習歷程資料庫 清除 |
| 四.多元表現綜整心得 | -- | -- | 選擇檔案 未選擇任何檔案 上傳 刪除 |
| 五.學習歷程自述 | -- | -- | 選擇檔案 未選擇任何檔案 上傳 刪除 |
| 六.其他 | -- | -- | 選擇檔案 未選擇任何檔案 上傳 刪除 |

## 審查資料各項上傳說明

**修課紀錄**

**應屆生**由高中學習歷程資料庫提供**五個學期成績**

**其餘考生由本人自行上傳**

**課程學習成果**

依校系要求內容或其他課程學習成果提供**至多3件**

**多元表現**

依校系要求內容或其他多元表現提供**至多10件**

**另須製作一個多元表現綜整心得PDF檔案上傳**

**學習歷程自述**

依校系要求內容自行製作成**一個PDF檔案**上傳

**其他**

依校系要求內容自行製作成**一個PDF檔案**上傳

# 110-2
# 高三學習歷程檔案上傳期限
## 2月26日至4月10日

# 2月25日6.7節舉辦
# 「學習歷程自述暨多元表現綜整心得師生工作坊」

歡迎有意願的同學報名參加～名額有限！把握機會！